

	Ministério da Educação Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica Centro Federal de Educação Tecnológica Celso Suckow da Fonseca Campus Maria da Graça	
---	--	---

ATA DA SEXTA REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2024 DO CONSELHO DA UNED MARIA DA GRAÇA DO CEFET/RJ (CONPUS)

Aos dezoito dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e quatro, às dez horas e dois minutos, na sala virtual da plataforma Conferência Web, da RNP, reuniram-se, sob a presidência da Gerente Acadêmica, Rebeca Cardozo Coelho, substituta eventual do Diretor da UnED, Saulo Santiago Bohrer, que não pôde participar da reunião, os membros do Conselho Diretor desta Unidade Educacional, sendo membros natos: Christiane Rocha Pereira, Patrícia Haryella Amantino Manso, Cristiano Fuschilo, Leandro Marques Samyn, Beatriz Martins Teixeira e Alexandre Luiz Pereira; membros natos suplentes: Elaine Barros Siqueira e Eduardo Augusto Ferreira da Silva; membros eleitos titulares: Marcia Menezes Thomaz Pereira, Luciana Ferrari Espíndola Cabral e Maria Clara Macedo de Lima; membros eleitos suplentes: Marcela Stuker Kropf, Edimando Pinheiro Cordeiro e Júlia Fleming da Silva Fontes. O conselheiro Éden Rodrigues Nunes Júnior teve problemas técnicos e não conseguiu participar das votações. Desta forma, foi constituído o quórum exigido pelo artigo dezesseis do Regimento Geral do Conselho da unidade do Sistema Cefet/RJ, conforme Resolução CODIR 68/2024. Pauta proposta: 1) **Posse da nova conselheira eleita como representante dos discentes do nível médio/técnico**; 2) **Aprovação da ata da 5ª reunião ordinária de 2024**; 3) **Aprovação do calendário das reuniões do CONPUS em 2025**; 4) **Aprovação da atualização do PPC do Curso Bacharelado em Sistemas de Informação**; 5) **Aprovação da atualização do PPC do curso Técnico Subsequente em Segurança do Trabalho**; 6) **Aprovação do PPC do curso Técnico em Produção Cultural**; 7) **Calendário acadêmico 2025**; 8) **Informes gerais**. A Presidente substituta do Conselho saudou os presentes e deu início à reunião com o primeiro item da pauta, **posse da nova conselheira eleita como representante dos discentes do nível médio/técnico**, explicando como tinha ocorrido o processo eleitoral e que, além da vaga para representante discente do ensino técnico, também foram abertas inscrições para representantes dos técnicos-administrativos e discentes da graduação. No entanto, não houve candidaturas para estas representações. A conselheira Maria Clara e sua suplente, Júlia Fleming, se apresentaram, saudaram os presentes, falaram sobre a importância da representação no conselho e agradeceram as boas-vindas. Rebeca passou para o segundo item da pauta, **aprovação da ata da 5ª reunião ordinária de 2024**. Como nenhum conselheiro manifestou objeções ou acréscimos ao texto apresentado, a ata foi aprovada por unanimidade. Da mesma forma, foi aprovado por unanimidade o terceiro item da pauta, **aprovação do calendário das reuniões do CONPUS em 2025**. Rebeca prosseguiu a reunião com o quarto item da pauta, **aprovação da atualização do PPC do Curso Bacharelado em Sistemas de Informação**; fez um breve histórico sobre a elaboração do documento, destacando, principalmente, os ajustes necessários devido às mudanças na legislação; informou que a versão atualizada seria utilizada a partir do primeiro semestre de 2025. Na sequência, o Coordenador do Curso, Cristiano Fuschilo, passou a palavra ao professor Eduardo Augusto, seu suplente, para que explicasse melhor o processo de atualização do documento. Eduardo explicou trechos do PPC, partes que precisaram ser alteradas para atender aos apontamentos feitos pelo MEC durante a avaliação do curso, e as remodelações ocorridas no fluxograma; discorreu sobre mais algumas alterações realizadas e explicou sobre a transição que fariam em 2025 nas disciplinas modificadas. A atualização do PPC do curso Bacharelado em Sistemas de Informação foi votada e aprovada por unanimidade. Rebeca prosseguiu com a reunião, abordando o quinto item da pauta, **aprovação da atualização do PPC do curso Técnico Subsequente em Segurança do Trabalho**; explicou o processo de elaboração do documento, com ênfase nos ajustes realizados referentes à prática profissional. A Coordenadora do Curso, Beatriz Teixeira, detalhou as alterações realizadas, destacando, principalmente, as informações sobre a prática profissional; mencionou a redução da carga horária de estágio, de 400 para 320 horas, e as mudanças ocorridas na grade horária das disciplinas. A atualização do PPC do curso Técnico Subsequente em Segurança do Trabalho foi votada e aprovada por unanimidade. Dando continuidade à reunião com item seis da pauta, **aprovação do PPC do curso Técnico em Produção Cultural**, Rebeca falou sobre trechos do documento e ajustes realizados nas disciplinas; explicou que o PPC havia sido aprovado em conselhos superiores e que estava totalmente atualizado de acordo com as normativas vigentes, incluindo aspectos relacionados à prática profissional. O PPC do curso Técnico em Produção Cultural foi votado e aprovado por unanimidade. Rebeca iniciou o sétimo item da pauta, **Calendário acadêmico 2025**, explicando a exigência da DIREN quanto ao encaminhamento do calendário de forma unificada; falou que o calendário alterado no período da greve contemplava também o ano de 2025, porém, a pedido da DTINF e DIREN, tiveram que reajustar algumas datas, o que motivou o retorno do calendário para votação no Conselho da Unidade; disse que, após contato com os coordenadores, aproveitaram a oportunidade para que realizassem outros pequenos ajustes no calendário do

Ensino Médio Integrado. Edimando perguntou sobre a quantidade de dias e atividades previstas para os sábados letivos. Rebeca esclareceu o questionamento do conselheiro e informou que cada coordenação teria autonomia para organizar suas respectivas atividades nesses dias. O calendário acadêmico 2025 foi votado e aprovado por unanimidade. Rebeca passou para o último item da pauta, **informes gerais**, ressaltando que o ano letivo não se encerraria com o fim de 2024, que ainda teriam conselhos de classe e aulas até o início de 2025; pediu que os coordenadores reforçassem as orientações aos docentes sobre os lançamentos de frequência e notas, bem como o encerramento das disciplinas após essas etapas. Edimando agradeceu a parceria de todos e informou que tinham recebido a carta de doação de motos da Yamaha, resultado do projeto conduzido pelo Coordenador Éden, com seu apoio, por meio da parceria entre Cefet/RJ e a empresa; comunicou também que as motocicletas seriam recebidas em breve no curso de Manutenção Automotiva. Nada mais havendo a tratar, a Presidente substituta do Conselho agradeceu a presença de todos, desejou boas festas e deu por encerrada a reunião às dez horas e quarenta e dois minutos.

Rejane Gomes Cordeiro

Secretária do Conselho da UnED Maria da Graça

Saulo Santiago Bohrer

Presidente do Conselho da UnED Maria da Graça

Documento assinado eletronicamente por:

- **Rejane Gomes Cordeiro**, SECRETARIO - FG2 - GABIN-MG, em 03/04/2025 10:01:54.
- **Saulo Santiago Bohrer**, DIRETOR - CD3 - UNED-MG, em 07/04/2025 11:01:42.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 03/04/2025. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.cefet-rj.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 53211
Código de Autenticação: 48ec0a97ad

